[대학혁신]2022학년도 S-Learning Academy
(글쓰기 클리닉_"평생 남을 '글' 쓰기") 운영

Ⅰ. 개요

1. 프로그램 목적

서경대학교 교수학습원에서 실행한 S-Learning Ombudsman의 제안으로 실행하는 프로그램으로, 학부생에게 커뮤니케이션의 한 방법인 글을 도구로 소통하는 프로그램을 통해 글로 소통하는 인재를 양성하기 위하여 다양한 주제의 1:1 맞춤형 첨삭 프로그램을 실시하며, 이를 통하여 의사소통 역량향상을 목적으로 함

2. 목표 및 기대효과

가. 학부생을 대상으로 자신의 글의 장·단점을 이해할 수 있도록 함

나. 전문가의 1:1 맞춤형 첨삭을 통하여 설득력있고 읽히는 글을 만들 수 있음

다. 학부생 중심의 교육프로그램을 통하여 개인의 의사소통 역량 제고 및 교육경쟁력 강화를 기대함

Ⅱ. 운영

1. 운영절차

강사 섭외 ⇒ 모집 ⇒ 실시 ⇒ 결과보고

가. 수요 조사

- 프로그램 주제에 적합한 강사 섭외 및 일정 조율

나. 모집

- 참여 인원 모집
- 참여자의 주제 및 형식에 맞는 컨설팅 교강사 분류
- 주제 분류 : 자기소개서, 에세이, 논설문, 서평, 소논문, 보고서, 기타

※단, 논문, 과제 레포트는 첨삭 대상에 해당하지 않음

다. 실시

- 접수된 내용에 따라 컨설팅 (이메일 방식의 온라인 첨삭 1:1 매칭)
- 원고 내용 확인 및 보완사항 작성(매칭 후 1주 이내)
- 기본 1회 첨삭, 필요에 따라 첨삭 재신청을 통하여 1회 첨삭 추가 진행

라. 결과보고

2. 대상 및 일정

가. 대　　상 : 현재 재학중인 재학생

나. 모집인원 : 20명

다. 일　　정 : 2022. 9. 7. ~ 11. 30. 중 상시 모집

일정	진행 내용
참여자 모집 및 글 등록	• 학기 중 첨삭 완료를 고려하여 11월 30일까지 상시 모집 • 첨삭을 원하는 글의 주제와 형식 자유로움
↓	
교강사 매칭	• 사전에 확인된 교강사의 전문분야에 따른 매칭
↓	
교강사 첨삭 ↔ 참여자 글 수정	• e-mail을 통한 첨삭 실행 • 교강사는 자료확인 후 1주 이내 첨삭 완료 • 1회 첨삭 및 내용수정 진행 • 필요에 따라 첨삭 재신청을 통하여 1회 첨삭 추가
↓	
참여자 글 완성	• 참여자 완성 글 보고
↓	
참여자 만족도 및 피드백 실시	• 교수학습원 글쓰기 첨삭 만족도 조사지 사용
↓	
교강사 결과보고 및 정산	• 전문가 활용 신청서 1부 • 전문가 활용 결과보고서 첨삭별 각 1부

4. 평가방법

- 교수학습원의 조사지를 사용하여 만족도 실시
- 참여학생 및 교강사의 피드백

서경대학교 교수학습원